

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN LONG PHÚ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 842 /QĐ-UBND

Long Phú, ngày 17 tháng 9 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn
do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ,
công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn huyện Long Phú**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN LONG PHÚ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Nghị định số 17/2013/NĐ-CP ngày 19/02/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Quyết định số 41/2017/QĐ-UBND ngày 08/12/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng ban hành Quy định phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ tại Tờ trình số 387/TTr-PNV ngày 14/9/2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn huyện Long Phú.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành từ ngày ký và thay thế Quyết định số 1215/QĐ-UBND ngày 03/4/2014 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Long Phú ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc và trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện Long Phú.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng phòng Nội vụ, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Nội vụ;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Ban Tổ chức Huyện ủy;
- Liên đoàn Lao động huyện;
- Công TTĐT huyện;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH



Huỳnh Đức

QUY CHẾ

**Nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc
trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức
và người lao động trên địa bàn huyện Long Phú**
(Kèm theo Quyết định số: 842 /QĐ-UBND ngày 17/9/2021
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Long Phú)

**Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi áp dụng:

Quy chế này quy định về đối tượng, nguyên tắc, điều kiện, tiêu chuẩn, cấp độ, thứ tự ưu tiên, cách tính chỉ tiêu và trình tự, thủ tục nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn, các hội có tính chất đặc thù được giao số lượng người làm việc thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân huyện Long Phú.

2. Đối tượng áp dụng:

a) Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, các hội có tính chất đặc thù xếp lương theo các bảng lương chuyên môn, nghiệp vụ, thừa hành, phục vụ;

b) Cán bộ cấp xã quy định tại điểm b khoản 1 Điều 5 và công chức cấp xã quy định tại điểm a khoản 2 Điều 5 Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ về chức danh, số lượng, một số chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã.

Các đối tượng tại điểm a, điểm b khoản này sau đây gọi chung là cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

3. Đối tượng không áp dụng:

a) Cán bộ thuộc diện xếp lương theo bảng lương chức vụ đã được xếp lương theo nhiệm kỳ;

b) Cán bộ cấp xã là người đang hưởng chế độ hưu trí hoặc trợ cấp mất sức lao động quy định tại điểm c khoản 1 Điều 5 Nghị định số 92/2009/NĐ-CP và khoản 1 Điều 1 Nghị định số 29/2013/NĐ-CP;

c) Công chức cấp xã chưa tốt nghiệp đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ quy định tại điểm b Khoản 2 Điều 5 Nghị định số 92/2009/NĐ-CP.

Điều 2. Nguyên tắc nâng bậc lương trước thời hạn

1. Phải đảm bảo tính chính xác, khách quan, công bằng, công khai, dân chủ, động viên, khích lệ phong trào thi đua nhằm hoàn thành tốt nhiệm vụ của đơn vị.

2. Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm không quá 10% tổng số cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị (danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị được xác định theo quyết định của cấp có thẩm quyền giao biên chế hoặc phê duyệt số lượng người làm việc tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn).

3. Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn được căn cứ vào thành tích cao nhất đạt được của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong khoảng thời gian 6 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên và 4 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn. Cách tính số người thuộc tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn thực hiện theo quy định tại điểm c khoản 1 Điều 3 Thông tư số 08/2013/TT-BNV.

a) Trường hợp cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có cùng thành tích xuất sắc như nhau thì thực hiện ưu tiên theo quy định tại Điều 5 Quy chế này;

b) Trường hợp cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đã có quyết định nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả các thành tích đạt được trước ngày có quyết định nâng bậc lương trước thời hạn trong khoảng thời gian (6 năm và 4 năm) quy định tại khoản này sẽ không được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

4. Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

5. Trường hợp cán bộ, công chức, viên chức và người lao động vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước

thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu thì cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được chọn một trong hai chế độ nâng bậc lương trước thời hạn theo quy định.

Chương II

TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, CẤP ĐỘ, TRÌNH TỰ, THỦ TỤC NÂNG BẬC LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN

Điều 3. Điều kiện, tiêu chuẩn xét nâng bậc lương trước thời hạn

Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động quy định tại khoản 2 Điều 1 của Quy chế này được xét nâng bậc lương trước thời hạn khi có đủ các điều kiện, tiêu chuẩn sau:

1. Được cấp có thẩm quyền đánh giá, xếp loại từ mức hoàn thành nhiệm vụ trở lên.
2. Không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức từ khiển trách trở lên.
3. Lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản, nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên¹ thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn.

Điều 4. Cấp độ thành tích tương ứng với thời gian được nâng bậc lương trước thời hạn

1. Xét nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng áp dụng đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đạt một trong các thành tích sau:
 - a) Được tặng Huy chương, Huân chương các loại;
 - b) Được tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc, cấp Bộ, ngành trung ương, cấp tỉnh;
 - c) Được tặng bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, cấp Bộ, ngành, đoàn thể trung ương, bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh;
2. Xét nâng bậc lương trước thời hạn 9 tháng áp dụng đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đạt một trong các thành tích sau:
 - a) Được tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở hai năm liên tục;
 - b) Một năm được tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở, các năm còn lại

1. Là những cán bộ, công chức, viên chức và người lao động dự kiến được xét nâng bậc lương thường xuyên trong khoảng thời gian từ ngày 01/01 đến ngày 31/12 của năm sau liền kề với năm xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ (ví dụ: Đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn thuộc chỉ tiêu của năm 2021 là cán bộ, công chức, viên chức và người lao động dự kiến được nâng bậc lương thường xuyên từ ngày 01/01/2022 đến ngày 31/12/2022).

được tặng danh hiệu Lao động tiên tiến (trong khoảng thời gian 6 năm và 4 năm theo quy định tại khoản 3 Điều 2 Quy chế này).

3. Xét nâng bậc lương trước thời hạn 6 tháng áp dụng đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đạt một trong các thành tích sau:

- a) Được tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở;
- b) Hai năm liền được tặng danh hiệu Lao động tiên tiến.

Điều 5. Ưu tiên trong xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Thứ tự ưu tiên trong xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ được thực hiện cho những người có thành tích từ cao xuống thấp, xét hết nhóm đối tượng có cấp độ thành tích được nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng mới xét đến nhóm đối tượng có cấp độ thành tích được nâng bậc lương trước thời hạn 09 tháng, 06 tháng.

2. Trường hợp có từ hai người trở lên đạt tiêu chuẩn ngang nhau mà không đủ chỉ tiêu để nâng bậc lương trước thời hạn cho tất cả thì thực hiện ưu tiên theo thứ tự sau:

- a) Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có nhiều thành tích hơn (các thành tích được quy định tại Điều 4 Quy chế này);
- b) Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động chưa được nâng bậc lương trước thời hạn lần nào;
- c) Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có hệ số lương thấp hơn;
- d) Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động là nữ;
- đ) Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có tuổi đời cao hơn;
- e) Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động là người dân tộc thiểu số.

Điều 6. Trình tự, thủ tục nâng bậc lương trước thời hạn

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn căn cứ Quy chế này có trách nhiệm trao đổi, thống nhất với cấp ủy và Ban chấp hành Công đoàn cùng cấp tổ chức cuộc họp để xét, chọn những cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đủ điều kiện nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ theo đúng quy định và trong chỉ tiêu của năm xét. Thời gian họp xét từ ngày 01/10 đến ngày 31/10 hàng năm (chỉ tổ chức họp xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ một lần trong năm, trừ trường hợp có phát sinh khác).

2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị

trần căn cứ kết quả họp xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, lập hồ sơ đề nghị (02 bộ) gửi về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ) trước ngày 05/11 hàng năm, hồ sơ đề nghị gồm:

- a) Tờ trình của cơ quan, đơn vị;
- b) Danh sách cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được đề nghị nâng bậc lương trước hạn do lập thành tích xuất sắc (theo mẫu đính kèm);
- c) Biên bản họp xét của cơ quan, đơn vị (biên bản cần ghi rõ cơ quan, đơn vị có bao nhiêu cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đủ điều kiện xét nâng bậc lương trước thời hạn, có danh sách kèm theo và kết quả xét nâng bậc lương trước thời hạn của cơ quan, đơn vị);
- d) Bản sao quyết định lương đang hưởng;
- đ) Bản sao quyết định công nhận lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của cấp có thẩm quyền (hoặc bản sao bằng khen, giấy tặng danh hiệu chiến sĩ thi đua...).

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 7. Trách nhiệm thi hành

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn có trách nhiệm:

- a) Phối hợp với Ban Chấp hành Công đoàn cùng cấp tổ chức triển khai Quy chế này tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc thẩm quyền quản lý;
- b) Thực hiện việc xét, lập hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ theo đúng quy định;
- c) Niêm yết công khai danh sách những người được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ tại cơ quan, đơn vị;
- d) Vào quý III hàng năm, các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện giao thêm số người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ theo quy định tại điểm c khoản 1 Điều 3 Thông tư số 08/2013/TT-BNV.

2. Phòng Nội vụ có trách nhiệm:

- a) Thẩm định, tổng hợp danh sách, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện xem xét, tổ chức họp Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập

thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ để xem xét, quyết định;

b) Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện lập hồ sơ, thủ tục đề nghị Sở Nội vụ thỏa thuận nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ theo đúng quy định.

3. Phòng Giáo dục và Đào tạo

a) Triển khai, hướng dẫn các trường thuộc Ủy ban nhân dân huyện thực hiện tốt Quy chế này;

b) Thẩm định, tổng hợp danh sách, hồ sơ đề nghị của các trường, phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.

4. Những vấn đề khác chưa đề cập đến trong Quy chế này thì áp dụng theo quy định tại Thông tư số 08/2013/TT-BNV, Thông tư số 03/2021/TT-BNV và các văn bản khác có liên quan.

5. Trong quá trình tổ chức thực hiện, trường hợp có phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn phản ánh, kiến nghị bằng văn bản về Phòng Nội vụ để được hướng dẫn. Trường hợp vượt thẩm quyền, Phòng Nội vụ tổng hợp, tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân huyện xem xét, điều chỉnh cho phù hợp./.